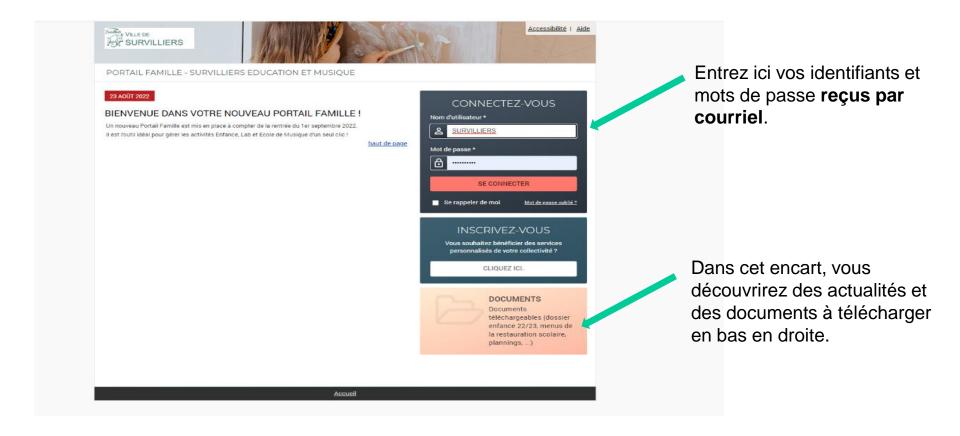






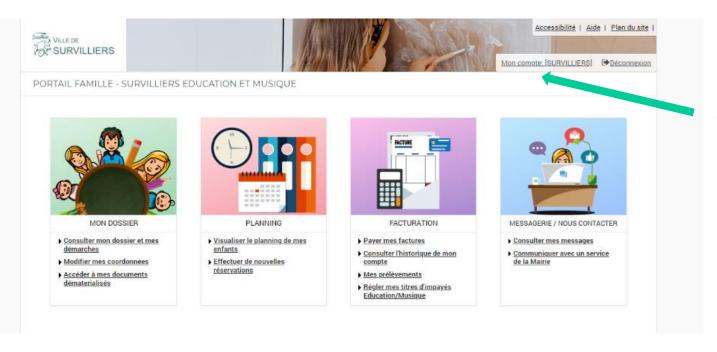
## Page de connexion 1/8





#### Page d'accueil 2/8

Bienvenue sur votre espace famille qui vous permettra d'accéder aux différents services : données personnelles « Mon dossier », réservation des activités périscolaires « Planning », paiement en ligne « facturation », et « Messagerie » pour consulter les informations importantes tout au long de l'année.



ATTENTION: pour votre première connexion, cliquez sur « mon compte » afin de personnaliser votre mot de passe.



## Page « mon compte » 3/8 – Modification du mot de passe

VILLE DE SURVILLIERS		Accessibilité   Aide   Plandusite    Mon.compte.[SURVILLIERS] Déconnexion	
	ACCUEIL COCCIED BLAN	VINING FACTURATION MESCACERIE	
Mon compte	MES INFORMATIONS		
Mes souscriptions			
	MES DONNÉES PERSONNELLES		
	Nom:	SURVILLIERS	
	Prénom(s):	Colombe	
	Nom d'utilisateur :	SURVILLIERS	
	CHANGER MON ADRESSE E-MAIL		
	Les champs obligatoires sont précédés d'un astérisque (*).		
	Adresse e-mail* :		
	enfance@mairiesurvilliers.fr		
	CHANGER MON MOT DE PASSE		
	Les champs obligatoires sont précédés d'un astérisque (*).		
	Ancien mot de passe*:		
	Mot de passe*:		
	8 caractère(s) au minimum contenant 1 majuscule(s) et 1 caractère(s) non alphanumérique(s)		
	Confirmation du mot de passe*:		

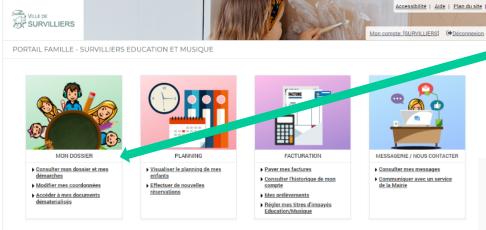
A tout moment de votre navigation pour pouvez revenir sur la page d'accueil

Rentrez votre ancien mot de passe, puis votre nouveau mot de passe et cliquez sur « Accueil »

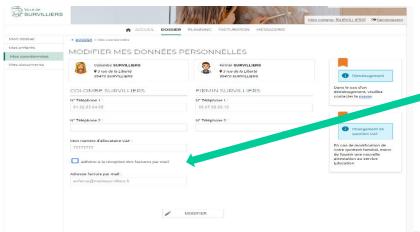
A NOTER: votre mot de passe est personnel. Les services municipaux n'ont pas accès à ce dernier.



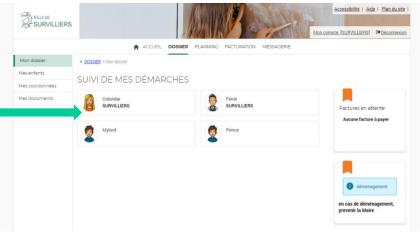
## Page « mon dossier » 4/8



Vous pouvez cliquer sur n'importe quel membre de la famille afin de **consulter ou modifier les données** que vous avez fournies à la Ville.



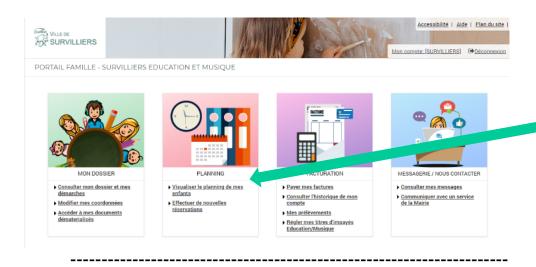
Vous êtes de nouveau sur votre espace famille. Cliquez ensuite sur « consulter mon dossier et mes démarches »



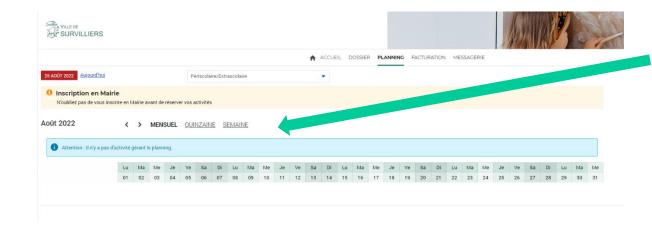
Vous pouvez adhérer à la réception de la facture par courriel. Cliquez ensuite de nouveau sur « ACCUEIL »



## Page « planning » 5/8 – Réserver les activités



Vous êtes de nouveau sur votre espace famille. Cliquez ensuite sur « Visualisez le planning de mes enfants »

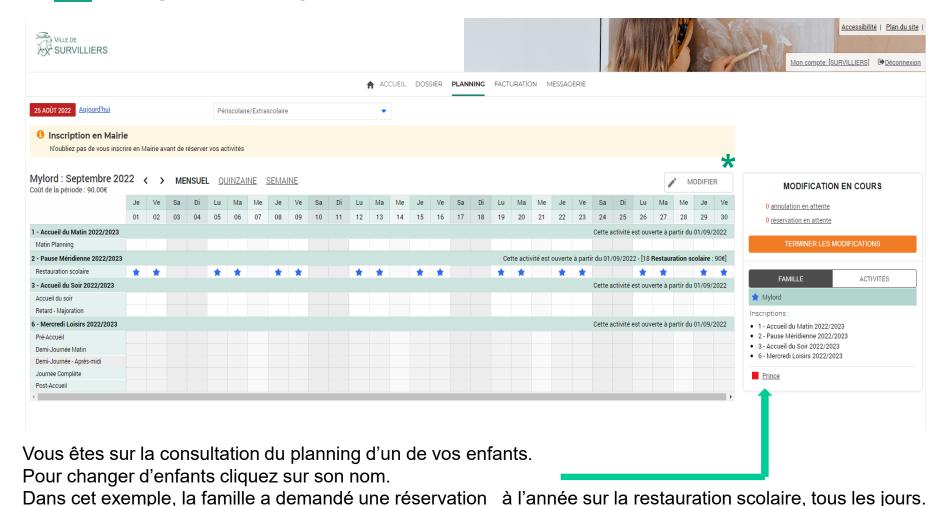


Vous êtes sur la page de réservations des accueils périextrascolaires.

Pour changer le mois de réservation, cliquez sur les flèches < ou > [...]



#### Page « planning » 6/8- Réserver les activités

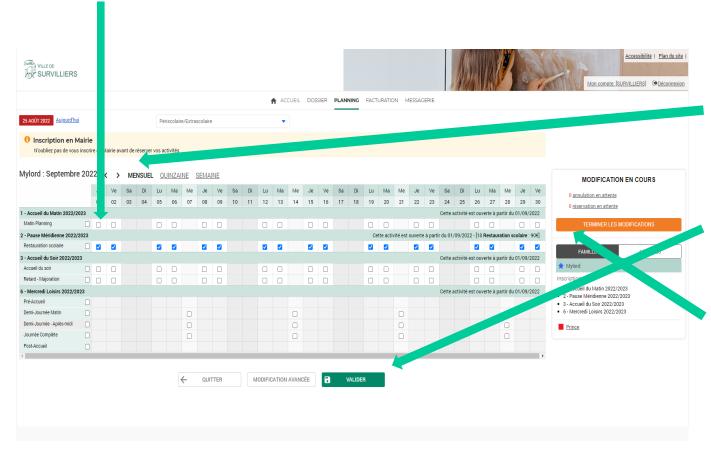


Pour modifier vos réservations, cliquez sur « modifier ».



## Page « planning » 7/8 - Modifier mes réservations

Vous êtes sur la modification des réservations. Vous pouvez dès à présent, **réserver une activité ou la supprimer en cliquant sur les cases correspondantes**, suivant les délais autorisés par règlement de fonctionnement du service enfance (téléchargeable dans l'onglet « DOSSIER » / « MES DOCUMENTS » ou sur votre page de connexion.



Vous pouvez changer les mois de réservation en cliquant sur **les flèches < ou >**.

Pensez à « VALIDER »

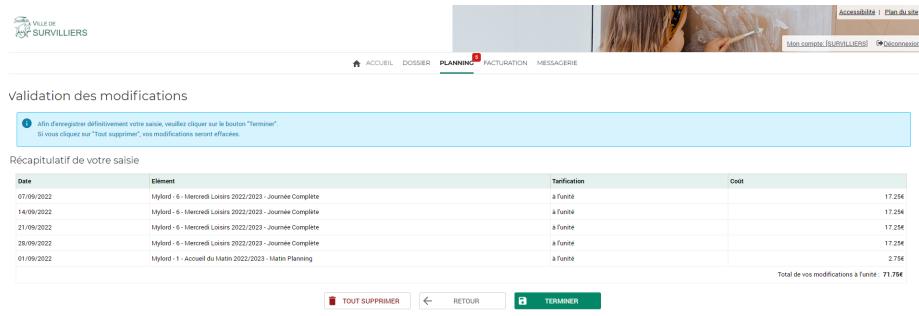
Puis cliquez sur vos modifications, « TERMINER LES MODIFICATIONS ».

## Page « planning » 8/8- Confirmer la modification de mes réservations

Vous êtes redirigé vers une page vous permettant de contrôler vos modifications. Si cela est convenable, cliquez sur « **TERMINER** » pour valider votre choix.

Les réservations seront toujours modifiables par la suite, dans les délais indiqués dans le règlement de fonctionnement. **Vous recevrez un courriel de confirmation** depuis la boite « noreply @mairiesurvilliers.fr ». Il ne s'agit pas d'une adresse de contact.

En cas de nécessité, merci d'adresser un courriel à **enfance@mairiesurvilliers.fr**, pour tout échange avec le service enfance.



Si cela n'est pas convenable, cliquez sur « TOUT SUPPRIMER » ou sur « RETOUR » pour reprendre vos modifications.

# Suzvilliezs

## Page « facturation » à venir bientôt....



Prochainement, ce document sera complété par le tutoriel concernant la facturation. Vous en serez avisé par courriel, dès que cela sera le cas.